คู่มือการให้บริการ คู่มือการฝากเงินให้กับผู้ต้องขัง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ เรือนจำจังหวัดจันทบุรี ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง ฝ่ายสวัสดิการผู้ต้องขัง

วัตถุประสงค์	คู่มือนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับญาติผู้ประสงค์ฝากเงินให้ผู้ต้องขังเรือนจำจังหวัดจันทบุรีกรณีปกติ โดยมุ่งหวังให้ญาติได้รับทราบขั้นตอนการฝากเงินอย่างถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว และเป็นประสิทธิภาพ
ขอบเขต	คู่มือนี้ครอบคลุมถึงขั้นตอนการฝากเงินให้ผู้ต้องขัง รวมถึงกฎระเบียบและข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่ญาติควรทราบ
ขั้นตอนการรับบริการ	๑) ให้ญาติจดบันทึกรายการฝากเงิน ชื่อผู้ต้องขัง ชื่อผู้ฝาก จำนวนเงิน พร้อมเข้าคิวรับบริการซื้อสินค้า (ใช้เวลา ๑ นาที) ๒) ยื่นใบรายการฝากเงิน บัตรประชาชน ให้กับเจ้าหน้าที่ (ใช้เวลา ๑ นาที) ๓) ชำระเงินพร้อมรับใบเสร็จรับเงิน (ใช้เวลา ๑ นาที)
ช่องทางการให้บริการ	ช่องบริการที่ ๔ อาคารเยี่ยมญาติ เรือนจำจังหวัดจันทบุรี
กำหนดวันและเวลาเยี่ยม	ทุกวันทำการ เวลา ๐๘:๓๐ น. – ๑๔:๐๐ น.
ค่าบริการ	ไม่มีค่าบริการ
ข้อปฏิบัติ / ข้อห้าม	**ข้อปฏิบัติ** ๑) ญาติต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ๒) ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ๓) สวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่บริเวณอาคารเยี่ยมญาติ ๔) ปฏิบัติตามขั้นตอนการรับบริการ **ข้อห้าม** ๑) ไม่รับฝากเงินด้วยการโอนผ่านธนาคาร
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑) ระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยการรับ จ่ายเงินฝากของผู้ต้องขังในเรือนจำ พ.ศ.๒๕๖๓