คู่มือการให้บริการ คู่มือการซื้อสินค้าเรือนจำจัดจำหน่ายให้กับผู้ต้องขัง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ เรือนจำจังหวัดจันทบุรี ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง ฝ่ายสวัสดิการผู้ต้องขัง

วัตถุประสงค์	คู่มือนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับญาติผู้ประสงค์ซื้อสินค้าให้ผู้ต้องขังเรือนจำจังหวัดจันทบุรีกรณีปกติ โดยมุ่งหวังให้ญาติได้รับทราบขั้นตอนการซื้อสินค้าอย่างถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว และเป็นประสิทธิภาพ
ขอบเขต	คู่มือนี้ครอบคลุมถึงขั้นตอนการซื้อสินค้าให้ผู้ต้องขัง รวมถึงกฎระเบียบและข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่ญาติควรทราบ
ขั้นตอนการรับบริการ	๑) ให้ญาติจดบันทึกรายการสินค้าที่ประสงค์ซื้อให้ผู้ต้องขัง พร้อมเข้าคิวรับบริการซื้อสินค้า ๒) แจ้งชื่อผู้ต้องขังที่จะซื้อสินค้าให้และแจ้งชื่อญาติที่ทำการสั่งซื้อต่อเจ้าหน้าที่ (ใช้เวลา ๑ นาที) ๓) แสดงใบรายการสั่งซื้อสินค้าให้กับเจ้าหน้าที่ (ใช้เวลา ๒ นาที) ๔) เจ้าหน้าที่แจ้งราคาสินค้า เพื่อทำการชำระเงิน ๕) ชำระเงินพร้อมรับใบเสร็จรับเงิน (ใช้เวลา ๑ นาที)
ช่องทางการให้บริการ	ช่องบริการที่ ๓ อาคารเยี่ยมญาติ เรือนจำจังหวัดจันทบุรี
กำหนดวันและเวลาซื้อสินค้า	ทุกวันทำการ เวลา ๐๘:๓๐ น. – ๑๔:๐๐ น.
ค่าบริการ	ไม่มีค่าบริการ
ข้อปฏิบัติ / ข้อห้าม	**ข้อปฏิบัติ** ๑) ญาติต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ๒) ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ๓) สวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่บริเวณอาคารเยี่ยมญาติ ๔) ปฏิบัติตามขั้นตอนการรับบริการ **ข้อห้าม** ๑) ไม่รับฝากสินค้าหรือสิ่งของจากภายนอกเข้าเรือนจำ ๒) ไม่รับชำระค่าสินค้าโอนผ่านธนาคาร
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยร้านสงเคราะห์ผู้ต้องขัง พ.ศ. ๒๕๑๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม