<u>แบบคำร้องขอหนังสือรับรองเพื่อใช้กู้เงิน "โครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชทัณฑ์" ของ ธอส.</u>

เขียนที่.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอหนังสือรับรองสิทธิเพื่อใช้ประกอบการกู้เงินธนาคารอาคารสงเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/ นาง/ นางสาว.....

เป็น ☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ พนักงานราชการ ตำแหน่ง.....

สังกัดรับเงินเดือน.....สังกัดปฏิบัติหน้าที่.....

วันที่บรรจุ.....อัตราเงินเดือน ณ ปัจจุบัน.....บาท

รายได้พิเศษอื่นๆ โปรดระบุ (เช่น พตร. , ค่าเวร, เงินประจำตำแหน่งฯ)..... บาท

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองสิทธิเพื่อกู้ตามโครงการต่อไปนี้ (โปรดเลือกโดยกาเครื่องหมาย ✓ ภายในช่อง ☐)

☐ ๑. โครงการบ้าน ธอส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ ..... **(เป็นสิทธิสำหรับข้าราชการเท่านั้น)**

☐ ๒. โครงการสวัสดิการ ประเภทไม่มีเงินฝาก **(เป็นสิทธิสำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ)**

เพื่อใช้ประกอบการทำนิติกรรมกับธนาคารอาคารสงเคราะห์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอยื่นคำร้อง

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....เป็นผู้บังคับบัญชาของ

(นาย/ นาง/ นางสาว)..... ตำแหน่ง.....สังกัดปฏิบัติหน้าที่

..... ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....(ผู้บัญชาการฯ/ผู้อำนวยการฯ....)

ตำแหน่ง.....

<u>หมายเหตุ</u>

๑. **เอกสารประกอบขอหนังสือรับรองสิทธิ**

๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๒ สำเนาสลิปเงินเดือนที่ได้รับล่าสุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๓ สำเนาบัตรสมาชิก กบข. พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ **(เฉพาะโครงการ ธอส.-กบข.)**

๑.๔ สำเนา ก.พ. ๗ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ **(เฉพาะพนักงานราชการ)**

๒. **กรณี ส่วนราชการภายในกรมฯ** ให้แนบแบบคำร้อง หลักฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมกับหนังสือนำส่งจากหัวหน้าส่วนราชการ **ส่วนกรณีเรือนจำ/ ทัณฑสถาน** ให้แนบแบบคำร้อง หลักฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมกับหนังสือนำส่งจากผู้บัญชาการเรือนจำ/ ผู้อำนวยการทัณฑสถาน/ ผู้อำนวยการสถานกักกัน/ ผู้อำนวยการสถานกักขัง ส่งไปยังกรมราชทัณฑ์